



Администрация Нанайского муниципального района
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 21.02.2024

с. Троицкое

№ 69

Об организации отдыха несовершеннолетних в лагерях с дневным пребыванием, профильных отрядах, функционирующих на базе образовательных учреждений Нанайского муниципального района в период весенних каникул 2024-2025 учебного года

В целях организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних, осуществления контроля за организацией отдыха детей, обеспечения безопасного пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием и профильных отрядах, запланированных на базе образовательных учреждений Нанайского муниципального района, в период весенних каникул 2024-2025 учебного года (далее – осенних каникул).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу каникулярных формирований всех типов согласно утвержденных календарных учебных графиков и сроков весенних каникул.

2. Утвердить прилагаемую к настоящему приказу разнарядку количества детей в лагерях с дневным пребыванием и профильных отрядов, запланированных к работе в период весенних каникул на базе образовательных учреждений муниципального района.

2.1. Руководителям МАОУ ДО ЦДТ с. Найхин, МАУДО ЦВР с. Троицкое, МБОУ НОШ № 3 с. Троицкое, МБОУ ООШ п. Синда, МБОУ ООШ с. Дада, МБОУ с. Верхний Нерген организовать работу не менее четырех профильных отрядов, с количеством человек не менее 12 в каждом отряде и работу секций, объединений дополнительного образования детей.

3. Возложить персональную ответственность за качественное проведение весенних каникул на руководителей образовательных учреждений.

4. Руководителям образовательных учреждений муниципального района:

- организовать работу образовательных учреждений в период весенних каникул согласно требованиям государственных надзорных органов и учетом эпидемиологической обстановки;

- использовать в работе постановление администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края от 18 февраля 2024 г. № 167 «Об утверждении стоимости путевки в лагерях с дневным пребыванием, организованных в каникулярный период при образовательных учреждениях Нанайского муниципального района Хабаровского края»;

- подготовить кадровую и материально - техническую базу лагерей с дневным пребыванием, профильных отрядов, и иных каникулярных

формирований, подготовить инвентарь, игровой материал и иное оборудование с учетом эпидемиологической обстановки;

- обеспечить образовательные учреждения нормативно-правовыми документами по организации отдыха в период осенних каникул;

4.1.1. Организовать 100 % досуг и занятость детей состоящих на всех видах профилактического учета и детей из семей участников СВО, корректировать планы профилактической работы с детьми данной категории, а также «карты занятости» этих детей с учетом эпидемиологической обстановки, в случае внесения изменений в вышеуказанные документы незамедлительно направить информацию об изменениях в адрес управления образования, продублировав на адрес электронной почты главного специалиста управления образования Т.А. Смирновой (t.a.smirnova707@gmail.com).

Направить в срок до 10 марта 2025 года «карты занятости» несовершеннолетних состоящих на всех видах профилактического учета на адрес электронной почты: t.a.smirnova707@gmail.com.

4.1.2. Обеспечить работу краткосрочных общеобразовательных общеразвивающих программ дополнительного образования детей и других форм организации отдыха и занятости детей и подростков в период весенних каникул в дистанционном (онлайн) или очном режимах с учетом эпидемиологической обстановки, нормативных правовых документов и методических рекомендаций федерального, краевого и муниципального уровней, обеспечить своевременное зачисление детей на краткосрочные программы в системе ПФДО.

4.1.3. Принять необходимые меры, направленные на обеспечение охраны жизни и здоровья детей и подростков в период весенних каникул:

- обеспечить контроль за соблюдением правил по технике безопасности при организации массовых и оздоровительных мероприятий;

- обратить особое внимание на обеспечение безопасности детей и соблюдения техники безопасности при организации и проведении туристских мероприятий (походов, экскурсий и др.);

- прием детей в лагеря с дневным пребыванием осуществляется при наличии заявления от родителей, медицинской справки о состоянии здоровья с отметкой об отсутствии контактов с инфекционными больными;

4.1.4. Обеспечить контроль: за прохождением санитарного минимума сотрудниками лагерей с дневным пребыванием, прохождением периодических медицинских осмотров сотрудниками лагерей с дневным пребыванием детей, получением разрешений на открытие лагерей с дневным пребыванием в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Хабаровскому краю, выполнением плановых показателей по численности учащихся в лагерях с дневным пребыванием, с питанием, в разрезе источников финансирования, за организацией питания детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием.

4.1.5. Директорам образовательных учреждений, на базе которых запланирована работа лагерей с дневным пребыванием (с питанием) в срок до 05 марта 2025 года:

- предоставить в КГКУ «Центр социальной поддержки населения по Нанайскому району» (далее – социальная защита) списки детей, согласно

Приложению 2 к настоящему приказу, а также комплект документов на каждого ребенка, согласно перечню указанному в памятке социальной защиты (Приложения 3 к настоящему приказу);

- предоставить в МКУ «ЦБ учреждений образования Нанайского муниципального района» списки детей, по форме согласно Приложению 4 настоящего приказа, направляемых в лагеря с дневным пребыванием

В срок до 10 марта 2025 года:

- заключить договор с в КГКУ «Центр социальной поддержки населения по Нанайскому району» на организацию питания в лагере в период весенних каникул 2024-2025 учебного года;

- предоставить на адрес электронной почты t.a.smirnova707@gmail.com списки детей из семей участников СВО, которые планируют посетить лагерь с дневным пребыванием;

4.1.6. Разместить информацию о сроках и формах организации отдыха школьников в период весенних каникул на информационных стендах и сайтах учреждений не позднее 28 февраля 2025 года.

4.1.7. Мониторинг организации каникулярного отдыха и оздоровления детей согласно Приложению 5 к настоящему приказу предоставлять в управление образования не позднее чем через 3 дня после окончания смены, продублировать на адрес электронной почты: t.a.smirnova707@gmail.com.

5. Главному специалисту управления образования Т.А. Смирновой:

- собрать и систематизировать данные образовательных учреждений по организации весенних каникул и занятости школьников, составить отчеты, проанализировать данные и подготовить ежемесячные справки.

6. Технологи МКУ «ЦБ учреждений образования Нанайского муниципального района» М.А. Липовской оказать содействие руководителям образовательных учреждений муниципального района:

- в разработке перспективных меню лагерей с дневным пребыванием;
- в формировании продуктовых наборов для детей – участников смены в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений муниципального района, в случае необходимости организации каникулярного отдыха и оздоровления детей на территории муниципального района в дистанционном (онлайн) режиме (с учетом эпидемиологической обстановки в Хабаровском крае и Нанайском муниципальном районе).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования



Н.К. Бельды

**Разнарядка количества детей в лагерях с дневным пребыванием и профильных
отрядах в период весенних каникул 2024-2025 учебного года**

	Число детей в лагере (за счет краевого бюджета)	Сроки работы лагеря с дневным пребыванием	Количество профильных отрядов	Число детей в профильных отрядах
1. МБОУ СОШ с. Маяк	15	24.03.2025 по 28.03.2025	3	36
2. МБОУ СОШ с. Дубовый Мыс	12	31.03.2025 по 04.04.2025	3	36
3. МБОУ СОШ с. Найхин	15	31.03.2025 по 04.04.2025	3	36
4. МБОУ СОШ № 1 с. Троицкое	24	24.03.2025 по 28.03.2025	3	36
5. МБОУ СОШ с. Лидога	15	31.03.2025 по 04.04.2025	3	36
6. МБОУ СОШ п. Джонка	12	31.03.2025 по 04.04.2025	3	36
7. МБОУ ООШ п. Иннокентьевка	12	31.03.2025 по 04.04.2025	3	36
8. МБОУ ООШ с. Дада	0		4	48
9. МБОУ ООШ п. Синда	0		4	48
10. МБОУ НОШ № 3 с. Троицкое	0		4	48
11. МАУ ДО ЦВР с. Троицкое	0		4	48
12. МАОУ ДО ЦДТ с. Найхин	0		4	48
13. МБОУ ООШ с. Арсеньево	10	31.03.2025 по 04.04.2025	3	36
14. МБОУ ООШ с. Верхний Нерген	0		4	48
Итого	115		48	576