



## **Цель и задачи деятельности**

### **школьного информационно-библиотечного центра**

Ведущей целью деятельности школьного информационно-библиотечного центра является обеспечение доступности и удовлетворение информационно-образовательных потребностей субъектов образовательной практики школы, организация коллективного выстраивания нового знания и освоения новых способов работы с информацией, формирование инновационных практик организации образовательного процесса в условиях информатизации.

#### **Задачи школьного информационно-библиотечного центра:**

- сбор, организация хранения и обеспечение сохранности и доступности для пользователя образовательных ресурсов, признанных в качестве объекта библиотечного хранения;
- предоставление пользователям возможности доступа к информационным ресурсам электронной библиотеки;
- создание справочно-поискового аппарата ко всему фонду сетевой библиотеки открытого образовательного пространства, позволяющего пользователю проводить многоаспектный поиск.

#### **Основные функции школьного ИБЦ**

Ведущей функцией школьного информационно-библиотечного центра является обеспечение единой точки доступа ко всем информационным ресурсам образовательной организации.

Школьный информационно-библиотечный центр выполняет следующие функции:

- реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе в условиях внедрения ФГОС, содействие самообразованию участников образовательных отношений;
- содействие развитию творческих способностей школьников, формированию духовно богатой, нравственно здоровой личности;
- организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества;
- обеспечение организации доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам;
- формирование информационной культуры учащихся;
- интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения обучающихся к чтению.

## Направления деятельности ШИБЦ

1. Оказание методической, консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в работе с информационными ресурсами.
2. Формирование, комплектование и сохранность фонда.
3. Проведение различных культурно-просветительских мероприятий.

## ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ШИБЦ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>I</b>	<b>Работа с фондом учебной литературы</b>		
1	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024–2025 учебный год.	сентябрь	Педагог-библиотекарь
2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями, тематическими планами издательств, перечнями учебниками и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники; в) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; г) прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание	Март  Апрель  Апрель-август  Август-октябрь	Педагог-библиотекарь
3	Прием и выдача учебников.	Май-сентябрь	Педагог-библиотекарь
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь
5	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	Октябрь, февраль, апрель	Педагог-библиотекарь, совет школьного самоуправления
6	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	Август-октябрь	Педагог-библиотекарь
7	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников	В течение года	Педагог-библиотекарь
<b>II</b>	<b>Работа с фондом художественной литературы</b>		
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа в ИБЦ: - к художественному фонду; - к фонду периодики; - к фонду учебников (по требованию)	постоянно	Педагог-библиотекарь

	- к ЭОР		
3	Выдача изданий читателям, выдача электронных книг ЛитРес	постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий	конец триместра	Педагог-библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно	Педагог-библиотекарь
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением актива ИБЦ	постоянно	Педагог-библиотекарь
8	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	в течение года	Педагог-библиотекарь

## ИНФОРМАЦИОННО – БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Создание и внесение сведений в базу учебник	в течение года	Педагог-библиотекарь
2	Консультации для читателей о правилах пользования систематическим и алфавитным каталогом	в течение года	Педагог-библиотекарь
3	Обновление страницы ИБЦ на сайте школы	1 раз в триместр	Педагог-библиотекарь
4	Оформление выставок и книжных полок (интерактивных, папки-передвижки и др.)	1 раз в неделю	Педагог-библиотекарь
5	Создание рекомендательных списков литературы, брошюр, информационных буклетов, презентаций к знаменательным датам	в течение года	Педагог-библиотекарь
6	Помощь в подборе информационного материала для предметных недель и др. мероприятий	в течение года	Педагог-библиотекарь
7	Оказание помощи педагогическому коллективу, ученикам в работе с электронными платформами.	в течение года	Педагог-библиотекарь
8	Информирование педагогов о новой учебной и методической литературе, актуальных статьях из периодики.	в течение года	Педагог-библиотекарь
9	Выступление на родительских собраниях с информацией об учебниках, дополнительной литературе и др. в течение года	в течение года	Педагог-библиотекарь
10	Библиотечные уроки, экскурсия в ИБЦ	в течение года	Педагог-библиотекарь

## ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ

Дата	Мероприятия	Класс	Ответственные
03.09	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам. Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	5-11	Педагог-библиотекарь
15.09	235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789–1851), американского писателя	5-11	Педагог-библиотекарь
23.09	90 лет со дня рождения Олега Алексеевича Алексеева (1934–2001), русского писателя, поэта	4-7	Педагог-библиотекарь
24.09	105 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Воробьева (1919–1975), русского писателя	7-11	Педагог-библиотекарь
29.09	120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904–1936), русского писателя	9-11	Педагог-библиотекарь
13.10	115 лет со дня рождения Дмитрия Дмитриевича Нагишкина (1909–1961), русского писателя	7-11	Педагог-библиотекарь
15.10	215 лет со дня рождения Алексея Васильевича Кольцова (1809–1842), русского поэта 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814–1841), русского поэта, писателя, драматурга	1-11	Педагог-библиотекарь
16.10	170 лет со дня рождения Оскара Фингала О'Флаэрти Уайльда (1854–1900), английского писателя	5-8	Педагог-библиотекарь
18.10	90 лет со дня рождения Кира Булычева (наст. имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934–2003), русского писателя	1-5	Педагог-библиотекарь
22.10	Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах.	7-9	Педагог-библиотекарь
28.10	«Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря.	5-6	Педагог-библиотекарь
10.11	265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1759–1805), немецкого писателя	9-11	Педагог-библиотекарь
20.11	155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869–1945), русской поэтессы	9-11	Педагог-библиотекарь
24.11	День матери. Литературно-музыкальная композиция, посвящённая празднику.	1-11	Педагог-библиотекарь
30.11	110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913–1972), русского детского писателя	1-5	Педагог-библиотекарь
04.12	120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (1903–1979), русского писателя	1-5	Педагог-библиотекарь
09.12	День героев. Мероприятие	7-11	
07.01	100 лет со дня рождения английского зоолога и писателя Д. М. Даррелла (1925–1995)	1-5	Педагог-библиотекарь
15.01	230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829). Автор рифмованной пьесы «Горе от ума».	9-11	Педагог-библиотекарь
15.01	Квест — игра «Джеральд Даррелл: Звери в моей жизни»	6	Педагог-библиотекарь
29.01	165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).	5-11	Педагог-библиотекарь
10.02	135 лет со дня рождения поэта, прозаика и переводчика Б. Л. Пастернака (1890–1960).	9-11	Педагог-библиотекарь
14.02	170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина	1-11	Педагог-

	(1855–1888).		библиотекарь
24.02-02.03	Масленица. Мероприятие с блинами и чаепитием	1-11	Педагог-библиотекарь
06.03	210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).	1-5	Педагог-библиотекарь
02.04	220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875). Викторина по сказкам Г. Х. Андерсена	1-4	Педагог-библиотекарь
12.04	«Через тернии к звездам». Викторина, посвященная международному дню космонавтики	5-6	Педагог-библиотекарь
07.09	Литературно-музыкальная композиция, посвящённая Дню Победы в Великой Отечественной войне	1-11	Педагог-библиотекарь
16.05	115 лет со дня рождения поэтессы О. Ф. Берггольц (1910–1975).	9-11	Педагог-библиотекарь
24.05	120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).	7-9	Педагог-библиотекарь
<b>VIII. Реклама библиотеки.</b>			
	Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».		Постоянно  По мере требования В течение года

### ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Участие в семинарах, круглых столах, совещаниях, проводимых методистом школьных библиотек.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2	Учеба на курсах повышения квалификации	в течение года	Педагог-библиотекарь
3	Составление плана, анализа работы библиотекаря	Июнь-август	Педагог-библиотекарь
4	Участие в проф.конкурсах и других мероприятиях	в течение года	Педагог-библиотекарь

### ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ БИБЛИОТЕКИ С ДРУГИМИ БИБЛИОТЕКАМИ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Обмен учебниками и художественной литературой с другими библиотеками.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Проведение совместных мероприятий, конкурсов	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	Консультационная помощь специалистов других библиотек, специалистов РМО	Июнь-август	Педагог-библиотекарь